

Instrucciones para Matriculación antiguos alumnos que se han examinado en septiembre y nuevos alumnos de 6º E. Profesionales que han obtenido plaza después de realizar la Prueba de Acceso

1. Cumplimentar el formulario: [Pre-matrícula](#)
2. Recibirá un correo electrónico con la confirmación de la “pre-matrícula”.
3. Remitir la documentación obligatoria que a continuación se relaciona, para completar la matrícula, al correo electrónico: informacion@conservatorio.dip-caceres.es. (También se puede presentar en Secretaría o enviar por correo postal).

DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA A ENVIAR O PRESENTAR PARA COMPLETAR LA MATRÍCULA

- **Justificante de abono de tasas y/o documentación que acredite la reducción o exención** de tasas. Según el caso:
 - O justificante de abono tasas (**165,00 €**)
 - O justificante de abono tasas (**82,50 €**) y copia del certificado familia numerosa **general**.
 - O copia del certificado familia numerosa **especial** o fotocopia compulsada del certificado de minusvalía.
- Copia del **DNI o copia del libro de familia** donde aparezca inscrito el alumno.
- Foto tipo carnet con buena resolución.
- Autorización para uso plataforma Gsuite a niños menores de 14 años.

INSTRUCCIONES PARA ABONO TASAS

- **Importe:**
 - General.....**165,00 €**
 - Alumnos de Familias Numerosas **General**:.....**82,50 €**
 - Alumnos de Familia Numerosa **Especial** y alumnos con discapacidad igual o superior al 33%:.....**EXENTOS**
- **Entidad/Cuenta:** Cuenta de Liberbank n.º: **ES70 2048 1298 3634 0000 2575**
- **Concepto:** **CU-CONSERMUSICA + Apellidos y Nombre del alumno**